電話帳操作マニュアル

<本件問い合わせ先> TEL : E-Mail :

版数/発効日	第1.1版 / 2018年10月12日
作成者	NTTコミュニケーションズ



目次

-1.電話機で電話帳を登録する電話帳を登録する	• •	• •	• •	• •	· · · 3-8
-2.着信履歴から電話帳を登録する ・・・・・	• •	•	••	••	· · · 9-10
-3.電話帳サポートツールを利用する・・・・・	• • •	•	• • •	• •	· · · 11-23

■電話帳を取得する

- 1.電話帳を取得する・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	24-2	27	,
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	----	---

1.電話機で電話帳を登録する

固定IP電話機を操作することによって、電話機が持つ電話帳に、500件まで宛先を登録できます。

電話帳へのデータ登録は、以下の手順で行います。

- 「編集」画面を表示する ※必須
- 「名前」を入力する ※必須
- ③ 「グループ」を選択する ※任意
- ④ 「電話番号」を登録する(#1~#4) ※必須
- ⑤ 「会社名」を入力する ※任意
- ⑥ 「着信者」を選択する ※任意
- ⑦ 「イルミネーション」を選択する ※任意
- ③ 「メモリ番号」を選択する ※必須
- ⑨ 「保存」する ※必須



1.電話機で電話帳を登録する



1.電話機で電話帳を	登録する		
③ 「グループ」を選	訳する ※省略可	④ 電話番号を入力する	
9. 2 グループを選んで・ を押します。	 【編集】 ▲名前 ② Gr ク[*] ル-7[*] ③ 富電話番号 #1 4 富電話番号 #2 5 富電話番号 #3 6 富電話番号 #4 7 Ш会社名 8 入着信音 9 学 1ルネーション ① No 保存 戻る 確定 	 11. ③ 電話番号#1:を選んで● を押します。 1 ▲ 名前 2 Gr 9' ル-7' 3 合電話巻号 #1 4 含電話番号 #2 5 含電話番号 #2 5 含電話番号 #3 6 音電話番号 #4 7 L 電話番号を入力して● を押します。 ※外線番号を登録する場合は頭に「0]を入力 	
10. グルーブ種別を選んで • を押します。	[グル-ブ] ○1初期設定 ○2同僚 ○3顧客 ○4家族 ○5友人 ○6グル-ブ6 …	 (例) 0-03-1234-5678 13. 登録したいカテゴリを選んで●を押します。 「また」 「」 「また」 「また」 「」 「また」 「また」 「」 「また」 「」 「」 「」	
	○2011*14-7*20 ↑↓ 戻る確定	日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	P

1.電話機で電話帳る	を登録する		
⑤ 会社名を入	カする ※省略可	⑥ 着信音を選択	尺する ※省略可
14. 優先権を選んで ・ を押します。	 【優先権設定】 ① 1 無効 ○ 2 有効 ↑ ↓ 前へ 確定 	17. 🖲 着信音を選んで 🔹 を押します。	[編集] ◆ 1 ▲名前 2 Gr. 9 * №-7 * 3 名電話番号 #1 4 名電話香号 #2
15. 🕜 会社名を選んで • を押します。	(編集) ◆ 1 ▲名前 2 Gr 9 [*] I-7 [*] 3 名電話番号 #1 4 名電話番号 #2 5 名電話番号 #3 6 名電話番号 #4 7 L 会社名 8 ▶着信音 9 守 (A \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	18. 登録する着信音を選んで・ を押します。	5 3 電話番号 #3 6 3 電話番号 #4 7 晶会社名 8 <mark>♪ 着信音 9 〒 f M ミネーション 0 No 保存 戻る 確定 1 自動 ○ 2 初期設定 ○ 3 着信音 1</mark>
16 会社名を入力して ●を押します。	【会社名】		: ○ 16 着信音 14 ○ 17 ダウンロード1 ○ 19 ダウンロード2 ○ 19 ダウンロード3 1 ↓ 戻る 確定 <u>art</u>

1.電話機で電話帳を登録する

⑦ イルミネーションを選択する ※省略可

19. 9 イルミネーションを選んで・ を押します。

[###]		•
1 皇名前		
2 Gr 7 #-7		
3 2 電話番号	#1	
4 名電話番号	#2	
58電話香号	#3	
6 2 電話番号	#4	
7 晶会社名		
⑧♪着信音		
9 常有战争的		
O No		
保存	戻る	確定

⑧ メモリ番号を入力する

21. 0.メモリ番号を選んで●を押します。
 番号を入力せずに「保存」した場合、自動的に

メモリ番号が採番されます。

[編集]		¢
1 晶名前		
2 Gr 7 1-7		
38電話番号	#1	
4 8 電話番号	#2	
58電話番号	#3	
6 8 電話番号	#4	
7 晶会社名		
⑧ ▶ 着 信 音		
9常16禄→33ン		
O No		
保存	戻る	確定

20. 登録するイルミネーションを選んで・ を押します 【イルミネーション】 ÷ ⊙11自動 ○2初期設定 〇③無効 04赤 05緑 06黄 〇⑦青 08水色 09% 0101 O<u>11</u>0-7-ション t 4 戻る 確定





1.電話機で電話帳を登録する

保存する



[編集]		¢
1 晶名前		
2 Gr 7 1-7		
38電話番	号 #1	
48電話番	号 #2	
58電話番	号 #3	
68電話番	号 #4	
7111会社名		
8♪着信音		
9常1水汁->	αž	
O No		
保存	戻る	確定



2.着信履歴から電話帳を登録する

- 時計表示中に ギー ボタンを押します。
 メニュー画面が表示されます。
- 2 1 発着信履歴を選んで を押します。
 履歴メニューが表示されます。
- ③ ③ 着信履歴を選んで を押します。

メモ:手順②に戻る時は 🍤 を押します。

④ ● を押して、登録したい番号までスクロールする。
 履歴番号が小さいほど、新しい履歴となります。
 ● :履歴番号を戻す ● :履歴番号を進める

⑤「オプション」を押して、「サブメニュー」を表示させます。 「オプション」はIP電話機のソフトキーに表示されます。

⑥ 2 電話帳登録を選んで ● を押します。



[発着信履歴]		▲ ≁►
1 不 在 着 信 履 歴		
2発信履歴		
3 着 信 履 歴		
4 全件削除		
Ļ	戻る	確定





Global ICT Partner Innovative. Reliable. Seamless.

2.着信履歴から電話帳を登録する

⑦ 新規登録する場合は 1 新規登録を選んで ● を押します。
 既に電話帳登録しており、追加で登録する場合は
 ② 追加登録を選んで ● を押します。

⑧ カテゴリ 1 会社を選んで、 ● を押します。

⑨ 優先権設定 ① 無効を選んで、● を押します。

10 編集画面以降はP.48からの「11-1 電話帳を登録する」を参照ください。

※新規登録では、着信した番号が 3 電話番号#1に登録されています。
 ※追加登録の場合は⑦のあとに電話帳検索画面が表示され
 電話帳検索後、電話番号を登録してください。

[電話帳登録]		1/ 10	
2 追加登録			
	「戻る「	確定	
[カテゴリ設定]		4	
○1会社			
○[2]携帯			
O3+ 128-1			
04#-4			
○⑤その他			
1 1	前へ	次へ	
【優先権設定】		•	
◎ <mark>1</mark> 無効			
○2有効			
1 I	前へ	確定	
[編集]		¢	
1 4名	前		

669*8-7

7 晶会社名

8 ▶着信音 9 〒14ミネーション

戻る

確定

0 No

保存

Global ICT Partner

Innovative, Reliable, Seamless

ations



3.電話帳サポートツールを利用する

デスクトップに、「DT700シリーズ ローカル電話帳サポートツール」のショートカットをダブルクリックします。 (ウィンドウズのスタートスタートメニュー→「すべてのプログラム」→「NEC」→「DT700シリーズメンテナンスツール」 →「DT700シリーズ ローカル電話帳サポートツール」からでも起動できます。)

Linghus Kitt Microsoft Office Powers.	
アクジシェクース 18,01700シリー ズローカルを取	
Adobe Reader X REMARKE 9-12	
	● あ 放 谷 伊 ① min :
	हात्र दक्ष
	 № ĝi sal 4) - 2242

■電話帳サポートツールを利用してから、別のPC接続時はセッションタイムアウトまでの約10分間は接続不可。 ■接続する電話機が異なる場合は問題なく接続可能。

ICT Partner Reliable. Seamless.

3.電話帳サポートツールを利用する

手順1

「DT700シリーズ ローカル電話帳サポートツール」が起動します。

ここの「「「「「」」」、「「」」、「」」、「」」、「」」、「」、「」、「」、「」、「」		
ノアイル(上) 楊葉(上) 端木(上) ヘルノ(土)		
🗋 🚅 🖬 🖄 🕂 🖉 🛧 🔸 🗶 🔍 📖		
電話帳 グループ		
メモリ番号 名前 フリガナ グループ Tel#1:番号 Tel#1:カテゴリ Te	el#1:優先度 Tel	
< III	Þ	
		Global ICT Partner
		innovacive, kenable, Seamless

3.電話帳サポートツールを利用する

手順2

まず、電話帳をエクセルで編集するためのフォーマット(CSVファイル)を、 取得します。 [ファイル(T)]メニューから[新規(N)]、または 🗋 を選択します。

nan leno			A 191					
tiy番号	名前	ວປກີ+	52-3	Tell#1:番号	Te₩1.t5dV	TeWI:優先⊞	ToW2:番号	
							*	

3.電話帳サポートツールを利用する

手順3

「電話帳」タブで、1件以上※電話帳を入力します。 ※何も登録しないままCSVファイルにエクスポートすると、CSVファイルを開いたとき、 各項目名や入力必須項目などがわかりません。 ツールで各項目を登録してからCSVファイルへエクスポートすることにより、どの列に 何を設定するのかわかりやすくなり、また、デフォルト値が自動で入力された状態で、 ファイルを編集することができます。

[編集(E)]メニューから[追加(A)]、または 💠 を選択します。 (データが記入されていない行をダブルクリックしても選択できます。)

F 🖬 🖻	+ 2	↑ ↓ ×							
モリ番号	名前	7955	ヴループ	Tel#1:爾考	Te W1 力テゴリ	TelW1:優先度	Tel¥2:i		
							8	munications	Global IC1

3.電話帳サポートツールを利用する

手順4 各項目を設定後、[OK]ボタンをクリックします。 電話帳データを複数登録する場合は、手順12~13を繰り返してください。

> ※1件の電話帳毎に、4個の電話番号を登録可能です。 「Tel#1」には**内線**番号を、「Tel#2」には<u>外線</u>番号をそれぞれ登録してください。

10.000	1000	1001	
21 C 2 B 10 1	0.0		
32.00 :			
2/57(半色オ):			
クルー プ:	10	v	
	#1(優先) #2 #3 #4		
●22番号:			
カテゴリ種口!	0 [Company]	×	
	and the second sec		
mouwro -	Ran Write (T.)		
黄牡焰:			
908:	1 [Default]	¥	
UED.\$3\$\$\$\$91:	1 [Default]	M	
		Average 1	

3.電話帳サポートツールを利用する

手順5

CSVファイルとして、エクスポートします。 [ファイル(T)]メニューから[エクスポート(E)]を選択します。

📓 (TOLE NE 🛛 🖷	p - 07700)	99-X 0	动电路	898-Fo-	d-		
27-(34月) 編集	E 4680	へいが出					
統第940 第0300。	1	+ ×					
間に後(24)							
保存的							
有物をつけて保存	KA0 📃						
2000 - 1200 - 1200		つりガナ	ガループ	To W1:香号	TolW1 力デゴリ	Tol#1:優先度	Tali 🗠
1928-ND	-	7471	1【営	31.05	0 [Company]	1 [Enable]	
NFT00		1441	1.【営	S1 01	0 [Company]	1 [Enable]	
	E 771	T(00	1【営	31.02	0 [Company]	1 [Enable]	
4	育慶興太		1[當	31.04	0 [Contany]	1 [Enable]	
5	中西信吾	<u> </u>	1 [営	31.03	0 [Company]	1 [Enable]	
0	温津孝文	8727-	11言	S1 06	0 [Company]	1 [Enable]	
7	志者中	- A(24)/	1[宮	31.07	0 [Company]	1 [Enable]	
8	百末百	I(Ŧ	112	31.09	O [Company]	1 LEnoble J	
8	畑中英二	0973	11百	32.01	0 [Company]	1 [Enable]	
13	山本西	中于北部。	1[音	3001	0 [Company]	1 [Enable]	
14	運会招也	9996	1.08	3002	O [Company]	1 [Enable]	
15	上田大輔	717	2 J.A.	2001	0 [Company]	1 [Enable]	
16	過万奈	112.	3132	1.001	0 [Company]	1 [Enable]	¥
5							2



Global ICT Partner Innovative. Reliable. Seamless.

3.電話帳サポートツールを利用する

手順6

エクスポートファイル欄に保存先を指定し、[実行]ボタンをクリックします。 エクセルで電話帳を編集するためのCSVファイルが生成されました。

エクスポートファイル:	D4Documents and Settings
763 11:	CSVファイル (Microsoft(R) Exce(互換)

エクスポート成功

PhoneBo	okMaintainer 🛛 🔯
(j)	エクスポートに成功しました。



3.電話帳サポートツールを利用する

手順7 編集した電話帳データ(CSVファイル)を、電話機へ流し込みます(ダウンロード)。

ツール「DT700 シリーズ ローカル電話帳サポートツール」にて、 [ファイル(F)]メニューから[インポート(I)…]を選択します。

😹 DT700シリーズ ローカ	ル電話帳サポー	トツール					
<u>ファイル(F)</u> 編集(<u>E</u>)端末	(① ヘルプ(円)						
新規(N) 開く(O)	↑ ↓ × □						
名前をつけて保存(A) インボート(I)	フリガナ ク	ブループ T。	el#1:番号	Tel#1:力テ:	ゴリ Tel#1	:優先度	Tel#2:
終了(X)							

3.電話帳サポートツールを利用する

手順8

- 「インポートファイル」に読み込みたい電話帳データ(CSVファイル)を指定します。 インポートファイルを指定した後、実行を押すと、インポートが開始されます。 インポートに成功すると、下記の「インポート成功」画面が表示されます。
- ※ インポートに失敗した場合、電話帳データが間違っている可能性がありますので、 再度作成・修正を行ってください。

インボート - DT700シリーズ ローカル 電話 帳サポートツール 🛛 🕅	ファイルを開く	? 🗙
電話帳インボート インボートファイル: C*Documents and Settings¥ 種別: CSVファイル(Microsoft(R) Excel互換) インボートルール: インボートトルール: インボート対象のCSVファイル(Microsoft(R) Excel互換)」の フォーマットか、またはこのファイルをMicrosoft(R) Excel互換)」の フォーマットか、またはこのファイルをMicrosoft(R) Excellこて編集 したもののみです。	ファイルの場所の: Cata 副語 Directory_200801.csv 副語 Directory_200801.csv Directory_200811.csv Directory_200811.csv ごご デスクトップ マイドキュメント ごご マイニンビュータ ご	✓ ② 章 ▷ □•
美行開じる	マオーボッドワージ ファイル名(い): Directory 200811.csv ファイルの種類(①): CSVファイル (電話帳フォーマット) (▼ 開(①) (k.csv) ▼ キャンセル

<u> 成功の画面イメージ</u>
ookMaintainer 🛛
インポートに成功しました
OK

<u>インポート失敗の画面イメージ</u>



3.電話帳サポートツールを利用する

手順9

[端末(T)]メニューから[ダウンロード(PC→端末)(D)]または



🧱 C:¥Documents and Settings¥sugimoto.y¥My Documents¥受付アプリーMy Document... 📒 🔲 ファイル(E) 編集(E) 端末(E) ヘルブ(H) 🗅 📽 🖬 🗙 🕇 🖉 🛧 🤟 🛄 電話帳 グループ Tel#1:番号 メモリ番号 名前 フリガナ グループ |Te閉1:カテゴリ| Tel#1:優先度| Tel# 🗠 相沢純一 アイサ゛。 1 [営] 31.05 0 [Company] 1 [Enable] 1 営業部… エイキ*... 1 [営.. 31.01 0 [Company] 1 [Enable] 2 [営] 合川香 アイカワ... Э 1 3102 0 [Company] 1 [Enable] 斉藤健太 サイトウ... [営] 1 [Enable] 1 3104 0 [Company] 4 · 唐 中西信吾 ナカニシ... 1 [Enable] 5 1 3103 0 [Company] 沼津孝文 8321... [営] đ 1 3106 0 [Company] 1 [Enable] 武者小.. [営 7 太シャノ... 3107 0 [Company] 1 [Enable] 1 エイギン [営… 営業管… 1 [Enable] 8 3108 0 [Company] 1 [営... 畑中英二 ハタナカ... 1 [Enable] 8 1 3201 0 [Company] 1 [営... 13 山本武 ヤマモト... 3001 0 [Company] 1 [Enable] 渡会裕也 1 [営... 14 ワタライ… 3002 0 [Company] 1 [Enable] 上田大輔 2 [人., 15 ウェダ… 2001 0 [Company] 1 [Enable] 緒方奈.. 3 [総.. オガ汐… 16 1001 0 [Company] 1 [Enable] * ٢. 2



3.電話帳サポートツールを利用する

手順10

ダウンロード(PC→電話端末)画面で、各項目を設定します。 設定項目は下記3項目です。 ①対象電話機の内線番号 ②認証のためのIDとパスワード ③自PCのIPアドレス ※設定値については次ページを参照



3.電話帳サポートツールを利用する

手順11 ダウンロード画面で各項目を設定後、[実行]ボタンをクリックします。

■ダウンロード(P-0→ 電話電素) - 07700シ)	リーズ データ保守サール		
対象電話端末			
③ 電話番号:	80000		
● IP7ドレス:	0.0.0.0		
「ユーザー隠証			
ID :	USER		内線番号を入力してください
MD-R		-(2)	
	0000		
このPCのネットワーク設定			
ሆንሾレス :	自動的に入力	 •3	
	実行 閉じる		

[実行]ボタンをクリック後の状態

ダウンロード中	
電話端末を検索中	
(***********)
	キャンセル



3.電話帳サポートツールを利用する

◆ダウンロード成功 (PC側)

ダウンロード成功のメッセージが表示されます。[OK]をクリックして画面を閉じてください。



◆ダウンロード成功(固定IP電話側)
 画面に「Download Complete!」が表示されます。
 画面下の[Exit]ソフトキーをクリックして画面を閉じてください。



1.電話帳サポートツール を利用する

手順1 電話機に登録されている電話帳をPCに取得します(アップロード)。

[端末(T)]メニューからアップロード(端末→PC)(U)]、または をШRします。

■ DT700シリーズ ローカル 電話 転りボートツール ファイル(E) 編集(E) 端末(E) ヘルプ(E)	
電話帳 クループ	
メモリ番号 名前 フリガナ グループ Tel#1:番号 Tel#1カテゴリ Tel#1:優先度 1	Tel#2:香号
<	2



1.電話帳サポートツール を利用する

手順2

アップロード(電話端末→PC)画面で、各項目を設定します。 設定項目は下記3項目です。 ①対象電話機の内線番号 ②認証のためのIDとパスワード ③自PCのIPアドレス ※設定値については次ページを参照



1.電話帳サポートツール を利用する アップロード画面で各項目を設定後、[実行]ボタンをクリックします。 手順3 対象電話端末 80000 ・ • ロフドレス: ユーザー隠断 **USER** 内線番号を入力してください **ID** : $\cdot (2)$ パスワード : 0000 このPCのネットワーク設定 自動的に入力 IFアドレス。 •(3) 閉じる 実行

[実行]ボタンをクリック後の状態

承新得去去搜索由		
HED HANNAT-		
	年かけり	



Global ICT Partner

Innovative. Reliable. Seamless.

1.電話帳サポートツール を利用する

◆アップロード成功 (PC側)

アップロード成功のメッセージが表示されます。[OK]をクリックして画面を閉じてください。



◆アップロード成功(固定IP電話側)
 画面に「Upload Complete!」が表示されます。
 画面下の[Exit]ソフトキーをクリックして画面を閉じてください。

★アップロードした電話帳データを、CSVファイルヘエクスポートし、再び、編集が可能です。 ※CSVファイルヘエクスポートせず、ツールで編集することももちろん可能です。

